Aktualizace DZ JU pro rok 2016

Kód strategického tématu	Strategické téma	Kód cíle	Cíl	Kód nástroje	Nástroje pro dosažení	Výstupy	Operační programy (Jaké - zkratkou)	Programové financování MŠMT;	Institucionální zdroje (mimo IP)	Vlastní zdroje;	Účelové prostředky na VaV;	Účelové prostředky mimo VaV	Zahraniční prostředky	Nejvýznamější očekávané výstupy pro rok 2016	Poznámka
1	Vzdělávání	1.1	Vybudování Centra pro praktickou výuku technických oborů	1.1 a)	a) Sestavení portfolia studijních programů/oborů a jeho profilu; analýza umístění a způsobu zajištění prostorového a technického zázemí; mezifakultní konsensus a stanovení pracovních skupin zahrnujících respektovaného leadera a manažera; analýza poptávky uchazečů a trhu práce – sestavení profilu absolventa	I. Ustanovení a vznik ústavu II. Stanovení programového/oborového portfolia – profilace studia III. Příprava, schválení a úspěšná realizace projektu v rámci OP VVV IV. Zajištění financování, personálního obsazení a technického zázemí V. Zvýšení počtu studentů studujících přírodovědně-technické (technologické) obory									
				1.1 b)	b) Zpracování strategického projektu do OP VVV; zajištění investiční a obsahové přípravy; specifikace vnitřních a vnějších komunikačních strategií; opodstatnění vzniku Technologického ústavu									
				1.1 c)	c) Analýza stávajících kapacit (prostorových, personálních, výzkumných apod.)									
				1.1 d)	d) Oborové zaměření (měřicí a informační technika, biotechnologie, mechatronika apod.)									
		1.2	Budování, modernizace a inovace prostor/vybavení pro studijní programy/obory (vzdělávání od teorie k praxi)	1.2 a)	a) Vytvoření podmínek pro moderní metody výuky, její digitalizace a úzká provázanost s výzkumem a praxí, a to prostřednictvím: o nových prostor a vybavení (pouze v ojedinělých a opodstatněných případech) o modernizace a inovace stávajících prostor a materiálového dovybavení	I. Počet m2 nových a modernizovaných prostorů II. Počet nových a modernizovaných učeben, laboratoří apod. III. Zvýšení míry spokojenosti studentů se studijním prostředím		X	X	X	X			ad 1.2 a) Dokončení minipivovaru a rekonstrukce vepřína na školním statku, zprovoznění pracoviště digitální mikroskopie na katedře biologických disciplín. ad 1.2 c) Zajistit podmínky udržitelnosti dle podmínek VAVPI	
				1.2. b)	b) Vytvoření podmínek pro projektové, interaktivní a simulační metody výuky, zajištění její vysoké atraktivity, garance kvality studijních podmínek s vysokou přidanou hodnotou pro všechny stupně a formy vzdělávání vč. specifických požadavků a potřeb rozličných cílových skupin										
				1.2 c)	c) Podpora a rozvoj infrastruktury realizované v rámci PO4 OP VaVpI										
		1.3	Optimalizace studijních programů/oborů	1.3 a)	a) Zpřehlednění struktury nabídky studijních programů/oborů a specifikace profilu studia pomocí kategorizace programů/oborů	I. Nastavení inovovaných podmínek přijímacích procesů II. Zvýšení uplatnitelnosti absolventů III. Zvyšování počtu studentů končících studium v řádném termínu bez dopadu na kvalitu vzdělávání IV. Počet mezifakultních oborů V. Počet volitelných praktických modulů jako nástroj pro rozvoj talentovaných studentů, praktickou přípravu (přenositelné kompetence, základy podnikání apod.) VI. Zvýšení počtu studentů studujících přírodovědně-technické (technologické) obory VII. Vytvoření kategorizace členění oborů/programů			X						ad 1.3 h) Kontinuální revize duplicit a zefektivnění studijních oborů v rámci reakreditačního procesu ad 1.3 m) viz IP projekt	
				1.3 b)	b) U bakalářských programů/oborů zajištění jejich mezioborovosti, vzájemné diferenciace a z toho vyplývající rozmanitosti směřování studia pro budoucí volbu profilace studenta										
				1.3 c)	c) U magisterských programů/oborů orientace na jednoznačnou profilaci										
				1.3 d)	d) Zajištění rovnováhy mezi hloubkou (teoretickou zdatností), rozmanitostí a šíří (všeobecným rozhledem a odpovídajícími přenositelnými kompetencemi) studia za účelem zvýšení uplatnitelnosti absolventů na trhu práce										
				1.3 e)	e) Nabídka studijních programů/oborů mezinárodně srovnatelných, konkurenceschopných a zajišťujících vysokou uplatnitelnost absolventů (splňující požadavky trhu práce a společenské poptávky)										
				1.3 f)	f) Vyvíjení a inovace programů/oborů ve spolupráci s absolventy, trhem práce a v souladu s potřebami společnosti										
				1.3 g)	g) Zvýšení kvality všech programů/oborů										
				1.3 h)	h) Podpora mezifakultních oborů při vyloučení duplicity výuky stejného oboru na více součástech JU										
				1.3 i)	i) Nabídka volitelných praktických modulů jako nástroje pro rozvoj talentovaných studentů a jejich praktickou přípravu (přenositelné kompetence, základy podnikání apod.)										
				1.3 j)	j) Zavedení transparentního systému regulace počtu studentů na fakultách jako moderního flexibilního nástroje řízení a nastavení systému nového mechanismu vyčlenění prostředků na podporu kvalitních a strategických oborů										
				1.3 k)	k) Zajištění finanční podpory nových či rozvíjejících se technických/technologických oborů a oborů se společenskou poptávkou										
				1.3 l)	l) Zviditelnění špičkových osobností a významných absolventů v rámci propagace studia příslušných programů/oborů										
				1.3 m)	m) Vytvoření systémové a profesionální podpory pro zavedení povinných krátkodobých/dlouhodobých pracovních stáží studentů v cílových organizacích jako nedílné součásti běžného studia a jako nástroje pro posílení zaměstnatelnosti absolventů										
				1.3 n)	n) Optimalizace studijních programů/oborů a její systémové řešení nejen v závislosti na platném a účinném znění zákona o vysokých školách, ale přihlížející také k navrhovaným legislativním změnám zákona o vysokých školách včetně standardů národní akreditační agentury a navrhovaným změnám v této oblasti										
		1.4	Posílení efektivity a kvality výuky	1.4 a)	a) Aktivní vyhledávání talentovaných studentů a nabídka portfolia příležitostí dalšího osobního rozvoje vč. sestavení systémových motivačních nástrojů	I. Snížení počtu studentů na pedagoga II. Zvýšení počtu výukových hodin individuální výuky III. Zvýšení počtu studentů zapojených do výzkumných grantů IV. Počet pedagogů absolvujících kurz přenositelných kompetencí V. Zvýšení míry spokojenosti studentů v rámci studentského hodnocení výuky VI. Zřízení institutu studentského ombudsmana			X					ad 1.4 a) Posílení úlohy oborových rad a školitelů při vyhledávání perspektivních dotorandů ad 1.4 c) Posílení úlohy studijních opor a zvýšení časové a kreditové dotace zpracování závěrečných prací ad 1.4 j) Pokračování SHV na fakultě a průzkumu očekávání a spokojenosti studentů dle zavedeného modelu	
				1.4 b)	b) Větší míra zapojení studentů do výuky a výzkumu (např. vytváření pozic studentských asistentů)										
				1.4 c)	c) Zavádění většího počtu hodin individuální výuky (zvýšení odpovědnosti a volnosti studentů) a zvýšení nároků na studenty										
				1.4 d)	d) Zavádění moderních metod výuky										
				1.4 e)	e) Zkvalitňování a optimalizace studijních plánů a systému studia										
				1.4 f)	f) Důraz na hodnocení vzdělávací činnosti (např. rozhovory se studenty/pedagogy, osobní návštěvy výuky apod.) doporučující možná zlepšení a inovace do budoucna										
				1.4 g)	g) Posilování výukových schopností a dovedností pedagogů (přenositelné kompetence)										
				1.4 h)	h) Sledování, vyhodnocování a úprava kvality přijímacích procesů studentů										
				1.4 i)	i) Sledování, vyhodnocování a úprava standardů a kritérií hodnocení studijních výsledků – nastavení požadavků a podmínek teoretických a praktických zkoušek v závislosti na oboru, požadavcích trhu a společenské poptávky (dle profilů studijních programů)										
				1.4 j)	j) Posílení úrovně studentského hodnocení výuky										
				1.4 k)	k) Zavedení systému třístupňové kontroly: vyučující, garant, rada pro vnitřní hodnocení kvality										
				1.4 l)	l) Důsledné interní periodické hodnocení kvality, efektivity a hospodárnosti programů/oborů vč. sledování všech kvalitativních indikátorů vč. kvality lidských zdrojů, materiálně-technického zázemí, transparentnosti procesů (např. studentský ombudsman) apod.										
				1.4 m)	m) Posílení propojení výuky a výzkumu v magisterských a doktorských studijních oborech										
		1.5	Rozvoj služeb orientovaných na studenta		Cílem je tvorba komplexní sítě a nabídky poradenských a podpůrných služeb zaměřených na přístup ke studiu, vlastní studium, průchod studiem a následný přechod do praxe, která bude zaměřena na kvalitu, odpovědnost a prevenci, a to prostřednictvím:	I. Počet podpořených studentů v rámci kariérního centra II. Počet firem nabízejících pracovní místa/pracovní stáže v rámci kariérního centra III. Podíl studentů se specifickými potřebami na celkovém počtu studentů IV. Počet specifických kurzů CŽV pro studenty V. Počet renovovaných m2 kolejí VI. Snížení studijní neúspěšnosti VII. Zřízení „JU-point" – jednotné informační centrum v kampusu JU			X	X				ad 1.5 a) Vyčlenění studijní referentky pro prioritní řešení studentů se specifickými potřebami ad 1.5 b) viz IP projekt ad 1.5 c) Udržení stávajícího portfolia CŽV ad 1.5 e) Analýza možnosti zavedení prospěchového stipendia jako motivačního nástroje ad 1.5 e) Provoz fakultních tenisových kurtů a udržení jezdectví v daném rozsahu, dále podpora a propagace cyklistických aktivit - zejm. dojíždění do práce	
				1.5 a)	a) Komplexního portfolia služeb pro studenty se specifickými potřebami										
				1.5 b)	b) Profesního/Kariérního poradenství na profesionální úrovni personální agentury vč. zapojení absolventů do poradenství a náborových aktivit uchazečů										
				1.5 c)	c) Nabídky celoživotního vzdělávání i pro studenty, uchazeče, absolventy apod.										
				1.5 d)	d) Zvyšování standardu ubytovacích a stravovacích služeb										
				1.5 e)	e) Systematické a transparentní nabídky stipendijních programů (motivační, sociální, talentové, prospěchové apod.)										
				1.5 f)	f) Služeb zaměřených na snižování studijní neúspěšnosti (průchod studiem) prostřednictvím zjišťování příčin a jejich systematického předcházení s cílem zvýšení studijní úspěšnosti bez poklesu kvality vzdělávání										
				1.5 g)	g) Nabídky studijních i volnočasových (kulturních/sportovních a jiných) aktivit zaměřených na společenský život a zdravý životní styl										
				1.5 h)	h) Rozvoje poradenských služeb v psychologické a pastorační oblasti										
				1.5 i)	i) Služeb zaměřených na zahraniční studenty a posílením mezinárodního prostředí na JU – Mezinárodní klub										
				1.5 j)	j) Zvyšování standardu Akademické knihovny										
		1.6	Rozvoj a profesionalizace celoživotního a dalšího vzdělávání		Systematizace a profesionalizace vzdělávání pro širokou veřejnost:	I. Zřízení celouniverzitního institutu CŽV a zajištění jeho stability a udržitelnosti II. Každoroční růst počtu účastníků kurzů CŽV III. Zvýšení výnosů z činnosti CŽV IV. Spuštění a periodické opakování projektu Dětské univerzity V. Počty účastníků projektu Dětské univerzity									
				1.6 a)	a) CŽV: o Provedení analýzy alternativ právní subjektivity celouniverzitního institutu CŽV o Provedení analýzy kvality a zájmu o současné kurzy a následné provedení jejich optimalizace dle požadavků trhu, společenské poptávky a možností fakult o Nastavení atraktivní a efektivní cenové politiky kurzů CŽV o Zajištění profesionálního a odpovídajícího personálního zabezpečení jak na organizační úrovni systému CŽV, tak i na úrovni garantů a lektorů samotných kurzů a workshopů s důrazem na rozvoj jejich přenositelných kompetencí o Zřízení celouniverzitního institutu CŽV a zajištění efektivnější organizace celého systému o Vybudování jednotného místa pro styk s veřejností a ostatními institucemi (Úřad práce, Hospodářská komora, Odborové organizace apod.) vč. zázemí pro realizaci kurzů o Zaměření se na alternativní a efektivní metody vzdělávání, např. virtuální kurzy apod. o Rozvíjení programů CŽV úspěšně ověřených českými a zahraničními VŠ o Začlenění programů CŽV do Národní soustavy kvalifikací vč. nastavení úrovně podle národního kvalifikačního rámce a získání odpovídající akreditace/autorizace/certifikace u vybraných programů/kurzů o Zaměření se na internacionalizaci CŽV s orientací na zahraniční cílovou skupinu o Zajištění odpovídající a profesionální marketingové podpory systému a nabídky kurzů CŽV směrem ke všem typům cílových skupin									
				1.6 b)	b) Dětská univerzita: o Vybudování atraktivního a populárního systému interaktivního vzdělávání (vzdělávací program) pro děti ve věku 6–12 let simulujícího studium na VŠ o Zajištění profesionálního a odpovídajícího personálního zabezpečení jak na organizační úrovni systému, tak i na úrovni garantů a lektorů samotných workshopů s důrazem na rozvoj jejich přenositelných kompetencí									

Aktualizace DZ JU pro rok 2016

Kód strategického tématu	Strategické téma	Kód cíle	Cíl	Kód nástroje	Nástroje pro dosažení	Výstupy	Operační programy (Jaké - zkratkou)	IP 2016	IP 2017	IP 2018	Programové financování MŠMT;	Institucionální zdroje (mimo IP)	Vlastní zdroje;	Účelové prostředky na VaV;	Účelové prostředky mimo VaV	Zahraniční prostředky	Nejvýznamější očekávané výstupy pro rok 2016	Poznámka
2	Výzkum	2.1	**Systém přerozdělování RVO jako moderní a flexibilní nástroj řízení**	2.1 a)	a) Vytvoření finančních podmínek pro zahájení nových výzkumných aktivit jako doplnění modelu založeného výhradně na historických výkonech a zásluhách	I. Implementovaný systém							X	X	X		vyčlenění částky na odměny	
				2.1 b)	b) Rozvíjení transparentního a stabilního systému vnitřního financování a rozpočtování výzkumu zajišťujícího rozvoj univerzitního výzkumu s přihlédnutím k oborovým specifikům												dodržení striktního postupu dle bodového hodnocení pracovníků b) zavedeno	
				2.1 c)	c) Zajištění podpory nových mezifakultních, interdisciplinárních, inovativních projektů/týmů výzkumu												c) umožnění a podpora spolupráce mezi fakultami	
		2.2	**Posílení mezinárodního postavení výzkumu**	2.2 a)	a) Posílení zapojení do zahraničních grantů (např. HORIZON 2020)	I. Trend růstu/zvyšování prostředků získaných ze zahraničních grantů na financování výzkumu na univerzitě II. Zvýšení počtu podaných projektů do zahraničních grantových agentur III. Zvýšení podílu zahraničních výzkumných pracovníků na celkovém počtu výzkumných pracovníků IV. Nastavení portfolia výzkumných programů							X	X	X		operativní reakce na výzvu umožnění tvorby týmů v souladu se strategií VaV na ZF bude proveden audit stávajících smluv a pokračování partnerství reakce na výzvu v oblasti postdoktualizace www - záložka výzkum pravidelná školení EO k daným výzvám a využívání útvaru rozvoje	
				2.2 b)	b) Vytváření podmínek pro realizaci mezifakultního excelentního a interdisciplinárního výzkumu (napříč pracovišti)													
				2.2 c)	c) Vytváření a posilování strategických partnerství se zahraničními výzkumnými pracovišti/institucemi													
				2.2 d)	d) Získávání zahraničních špičkových výzkumníků do výzkumných týmů pomocí aktivní personální politiky													
				2.2 e)	e) Nastavení jasného portfolia výzkumných programů srozumitelného i pro veřejnost													
				2.2 f)	f) Vytvoření profesionálních administrativních podmínek metodické podpory													
				2.2 g)	g) Podpora a další rozvoj regionálního VaV centra „CENAKVA“ podpořeného z prostředků OP VaVpI													
		2.3	**Systémová podpora vzniku a udržení pracovních míst pro mladé výzkumné pracovníky**	2.3 a)	a) Rozvoj systému na podporu vzniku a udržení pracovních míst pro mladé výzkumné pracovníky	I. Počet nových míst mladých výzkumníků	X							X			cílená snaha o získání postdok pozic na ZF, které budou postupně měněny na pracovní místa	
				2.3 b)	b) Podpora mladých pracovníků do pěti let od ukončení Ph.D. studia s důrazem zejména na mimouniverzitní nebo zahraniční absolventy a absolventy se zkušenostmi z praxe													
		2.4	**Vnitřní systém hodnocení výzkumu**	2.4 a)	a) Snížení nesouladu mezi výzkumnými ambicemi a reálnými možnostmi	a) Snížení nesouladu mezi výzkumnými ambicemi a reálnými možnostmi b) Tlak na efektivitu využití potenciálu akademických pracovníků c) Optimalizace odměňování pracovníků podle výsledků hodnocení výzkumu d) Vytváření prostředí pro zvyšování kvality výzkumu a jiné tvůrčí činnosti							X	X	X		podpora investic do VaV ze strany ZF i externích pracovišť odměňování dle systému bodového hodnocení a publikačních výstupů pokračování zavedeného systému pravidelného hodnocení revize příprav habilitačních řízení v souladu s kariérním řádem	
				2.4 b)	b) Tlak na efektivitu využití potenciálu akademických pracovníků													
				2.4 c)	c) Optimalizace odměňování pracovníků podle výsledků hodnocení výzkumu													
				2.4 d)	d) Vytváření prostředí pro zvyšování kvality výzkumu a jiné tvůrčí činnosti													
		2.5	**Systémová podpora spolupráce s praxí**		Zajištění přiměřeného množství a flexibilní správy univerzitních zdrojů pro rozvoj a profesionalizaci systému podpory spolupráce s praxí prostřednictvím Kanceláře transferu technologií:	I. Zvýšení výnosů univerzity ze smluvního/kontrahovaného výzkumu, vývoje a inovací (spolupráce s praxí) a prodeje licencí k duševnímu vlastnictví na celkových výnosech univerzity	X						X	X	X		upřednostnění cesty osobních kontaktů výzkumných pracovníků s pracovníky z praxe revize smluv o spolupráci	
				2.5 a)	a) Stabilizace a další rozvoj Kanceláře transferu technologií													
				2.5 b)	b) Další podpora rozvoje a profesionalizace sítě technologických skautů													
				2.5 c)	c) Zajištění funkční, profesionální a systémové podpory administrace spolupráce s praxí													
				2.5 d)	d) Podpora spolupráce s firmami, státní a veřejnou správou													
				2.5 e)	e) Posilování transferu výsledků výzkumu do praxe													
				2.5 f)	f) Vytvoření přehledné, strukturované a oceněné nabídky služeb v oblasti měření, analýz, expertíz, poradenství apod. a ustanovení statutu servisních pracovišť zajišťujících tyto služby													
				2.5 g)	g) Rozvíjení kompetence zaměstnanců v oblastech ochrany duševního vlastnictví a povědomí o možnostech podnikání v daném oboru													
				2.5 h)	h) Nastavení odměňování pracovníků podle výsledků hodnocení spolupráce s organizacemi praxe/výsledků transferu výzkumu do praxe													
				2.5 i)	i) Zajištění stabilizovaného systému podpory prvních kroků transferu výsledků výzkumu													
				2.5 j)	j) Podpora rozvoje stávajících a budování nových nástrojů pro spolupráci s praxí, inovační podnikání prostřednictvím oborových platforem, technologických parků, podnikatelských inkubátorů, coworkingových center apod.													
		2.6	**Rozvoj, modernizace a obnova výzkumné infrastruktury**	2.6 a)	a) Podpora rozvoje, modernizace a obnova výzkumné infrastruktury za účelem posilování národní a mezinárodní konkurenceschopnosti a atraktivnosti výzkumného prostředí s přispěním dotačních prostředků a dalších zdrojů	I. Zvýšení mezinárodní konkurenceschopnosti ve výzkumu a jiných tvůrčích aktivitách					X		X	X			a) dokončení rekonstrukce pavilonu B dokončení výstavby pokusného minipivovaru, mlékárny a zpracovny masa rekonstrukce vepřína b) zajištění udržitelnosti dle zadaného projektu	
				2.6 b)	b) Podpora a rozvoj infrastruktury realizované v rámci PO4 OP VaVpI													
				2.6 c)	c) Podpora a další rozvoj regionálního VaV centra „CENAKVA“ podpořeného z prostředků OP VaVpI													
		2.7	**Systémová podpora propagace významných výsledků výzkumu**	2.7 a)	a) Zajištění systémové a profesionální propagace významných výsledků výzkumu	I. Počet výstupů v médiích							X	X	X		revize webových stránek v dané oblasti využití Zpravodaje ZF využití ostatních médií	
				2.7 b)	b) Zajištění zvyšování přenositelných kompetencí výzkumných pracovníků (komunikace, prezentace, sebeprezentace, média apod.)													

Aktualizace DZ JU pro rok 2016

Kód strategického tématu	Strategické téma	Kód cíle	Cíl	Kód nástroje	Nástroje pro dosažení	Výstupy	Operační programy (Jaké - zkratkou)	IP 2016	IP 2017	IP 2018	Programové financování MŠMT;	Institucionální zdroje (mimo IP)	Vlastní zdroje;	Účelové prostředky na VaV;	Účelové prostředky mimo VaV	Zahraniční prostředky	Nejvýznamější očekávané výstupy pro rok 2016	Poznámka
3	Internacionalizace	3.1	Zvýšení podílu zahraničních studentů	3.1 a)	a) Stipendijní fondy jako nástroj podpory studia zahraničních studentů	I. Zvýšení podílu studentů všech stupňů studia zapojených během studia do zahraničních mobilitních programů	X					X	X				Podpora příjmu studentů z Vietnamu na základě již uzavřených smluv, Systém náboru studentů - aktualizace 2016 (katedry - krátké info v Aj na web). Příprava projektu s rakouským partnrem v oblasti propagace, zemědělství, tradoce a kultury.	
				3.1 b)	b) Rozvoj a profesionalizace služeb zahraničního útvaru – poradenství a administrativní podpora přijímacího procesu a celého průběhu studia (interaktivní Guidebook v jazykových mutacích apod.)													
				3.1 c)	c) Systémové řešení výuky českého jazyka pro zahraniční studenty (pravidla pro složení zkoušky z ČJ pro zahraniční studenty v případě studia v „českém" studijním programu/oboru)													
				3.1 d)	d) Systém náborových a přijímacích procedur zahraničních studentů (uchazečů o studium)													
				3.1 e)	e) Využití potenciálu Evropského regionu Dunaj-Vltava a nového programovacího období EU													
		3.2	Podpora zahraničních mobilit studentů	3.2 a)	a) Rozvoj finančních podpor různých druhů zahraničních mobilit studentů prostřednictvím programů/stipendijních fondů	I. Zvýšení podílu studentů všech stupňů studia zapojených během studia do zahraničních mobilitních programů						X	X		X		Platnost nového Opatření děkana, řešícího organizaci mobilit, uznávání studia v zahraničí. V případě úpravy studijního a zkušebního řádu ze strany JU lze "mobility window" provést. Průběžná podpora aktivit AIESEC. Organizace mobilit studentů doktorandského studia (v rámci IP - 15 studentů). Organizace pěti mobilit studentů v rámci programu Erasmus+.	
				3.2 b)	b) Inventarizace zahraničních smluv a cílený rozvoj nových příležitostí zahraničních mobilit studentů (dohody, společné studijní programy, zahraniční praxe/stáže apod.)													
				3.2 c)	c) Rozvoj a profesionalizace služeb zahraničního útvaru – poradenství a administrativní podpora koordinátora zahraničních mobilit vč. odpovědnosti za nastavení a kontroly plánu studia apod.													
				3.2 d)	d) Systémová úprava studijních programů/oborů umožňující dlouhodobé zahraniční mobility studentů v každém stupni studia (uznávání absolvovaného studia)													
				3.2 e)	e) Využití potenciálu Evropského regionu Dunaj-Vltava a nového programovacího období EU													
				3.2 f)	f) Podpora mezinárodního studentského klubu – „studenti motivují studenty"													
				3.2 g)	g) Umožnění „mobility window" v akreditaci/reakreditaci (uznávání 30 kreditů z partnerské univerzity)													
				3.2 h)	h) Podpora a prohloubení spolupráce s organizací AIESEC													
		3.3	Rozvoj nabídky studia v cizích jazycích	3.3 a)	a) Posilování jazykové vybavenosti akademického, ale i neakademického personálu	I. Zvýšení podílu zahraničních studentů na celkovém počtu studentů II. Zvýšení podílu zahraničních akademických pracovníků na celkovém počtu akademických pracovníků III. Zvýšení počtu studijních programů/oborů vyučovaných v cizím jazyce IV. Zvýšení počtu „joint/double degree" studijních programů						X	X		X		Uvolnění zaměstnanců na kurzy CŽV pořádané rektorátem. Příprava projektu na příjezdy zahraničních odborníků. ERASMUS+ - výjezdy pedagogů a dalších pracovníků v rozsahu roku 2015. Proces akreditace studijního oboru v Aj "Multifunctional agriculture".	
				3.3 b)	b) Zvyšování počtu zahraničních akademických pracovníků													
				3.3 c)	c) Zapojování akademických, ale i neakademických pracovníků do zahraničních mobilitních (výměnných) programů													
				3.3 d)	d) Rozvoj a profesionalizace služeb zahraničního útvaru – poradenství a administrativní podpora přijímacího procesu a průběhu pracovního poměru (interaktivní Guidebook v jazykových mutacích, Euraxess apod.)													
				3.3 e)	e) Využití potenciálu Evropského regionu Dunaj-Vltava a nového programovacího období EU													
				3.3 f)	f) Podpora nových cizojazyčných studijních programů, zvláště formou cizojazyčných mutací stávajících studijních programů													
		3.4	Realizace cílených marketingových kampaní na podporu internacionalizace	3.4 a)	a) Kampaně orientované nejen na tradiční, ale i na nové regiony (postsovětské země, Čína, Indie apod.)	I. Zvýšení podílu zahraničních studentů na celkovém počtu studentů II. Zvýšení podílu zahraničních akademických pracovníků na celkovém počtu akademických pracovníků III. Zvýšení počtu studijních programů/oborů vyučovaných v cizím jazyce IV. Zvýšení podílu studentů všech stupňů studia zapojených během studia do zahraničních mobilitních programů V. Počet partnerských smluv						X	X		X		Systematická propagace nabídky studia ZF při setkání se zástupci zahraničních univerzit. Prosec akreditace studijního oboru v Aj "Multifunctional Agriculture". Revize partnerských smluv se zahraničními pracovičšti a jejich kontinuální update. Kontinuální progaca možností studia studentů ZF v zahraničí. Aktivní využívání mobilitního programu Erasmus+, Ceepus.	
				3.4 b)	b) Realizace mezinárodních letních/zimních škol jako příležitosti získání studentů i do bakalářských/magisterských/doktorských programů													
				3.4 c)	c) Využití osobních kontaktů vlastních zaměstnanců v zahraničí													
				3.4 d)	d) Využití vlastních studentů/absolventů v zahraničí													
				3.4 e)	e) Spolupráce s jazykovými centry – Francouzská aliance, Goethe-Zentrum, Britské centrum													
				3.4 f)	f) Cílená marketingová propagace zaměřená na české studenty určená k podpoře zahraničních mobilit jako významného nástroje pro osobní růst a uplatnitelnost na trhu práce													
				3.4 g)	g) Využití potenciálu Evropského regionu Dunaj-Vltava a nového programovacího období EU													

Aktualizace DZ JU pro rok 2016

Kód strategického tématu	Strategické téma	Kód cíle	Cíl	Kód nástroje	Nástroje pro dosažení	Výstupy	Operační programy (Jaké - zkratkou)	IP 2016	IP 2017	IP 2018	Programové financování MŠMT;	Institucionální zdroje (mimo IP)	Vlastní zdroje;	Účelové prostředky na VaV;	Účelové prostředky mimo VaV	Zahraniční prostředky	Nejvýznamější očekávané výstupy pro rok 2016	Poznámka
4	Otevřenost	4.1	Rozvoj sítě klíčových partnerů	4.1 a)	a) Rozvoj systematické spolupráce a komunikačních platforem s klíčovými partnery ovlivňujícími vysoké školství: instituce národní, regionální a městské politiky, zaměstnanecké a profesní svazy, komory, odbory a uskupení/platformy, sítě středních škol, významné korporace privátního i veřejného sektoru, a to např. prostřednictvím formálních/neformálních periodických setkání	I. Rozšiřování institucionalizovaných partnerství II. Podíl nezaměstnaných absolventů na celkovém počtu absolventů III. Počet uzavřených dlouhodobých partnerství na ekonomickou podporu činností univerzity prostřednictvím „fundraisingu“						x					Audit smluv ZF JU s klíčovými partnery. Setkání ředitelů středních škol. Realizace projektu IP se zaměřením na kariérní poradenství. Zajištění dlouhodobých partnerství protřednictvím technologický skauta ZF.	
				4.1 b)	b) Rozvoj systematické spolupráce a komunikačních platforem se zaměstnavateli za účelem podpory zaměstnatelnosti absolventů univerzity: zapojení zaměstnavatelů do systému služeb kariérního centra, do systému tvorby, inovace a hodnocení studijních programů/oborů, do systému kurzů celoživotního vzdělávání, do vytváření podmínek pro krátkodobé/dlouhodobé pracovní stáže studentů apod.													
				4.1 c)	c) Systematický rozvoj podpory činností univerzity ze soukromých zdrojů prostřednictvím „fundraisingu“ vč. zajištění organizačních, právních, etických a ekonomických aspektů postavených na strategii „Win-Win“													
		4.2	Vybudování celouniverzitního Alumni klubu	4.2 a)	a) Analýza způsobů fungování alumni klubů v ČR i zahraničí	I. Vybudování a zprovoznění celouniverzitního Alumni klubu II. Atraktivní, interaktivní, uživatelsky příjemná a funkční webová platforma III. Počet absolventů aktivně využívajících nabídky služeb Alumni klubu							x				Podpora Klubu absolventů a přátel Zemědělské fakulty (18 ročník setkání v srpnu 2016)	
				4.2 b)	b) Budování vztahů s absolventy na celouniverzitní úrovni koordinace													
				4.2 c)	c) Sestavení portfolia nabídky poskytovaných služeb a aktivit													
				4.2 d)	d) Nastavení ekonomického fungování prostřednictvím strategie „Win-Win“													
				4.2 e)	e) Zajištění technických podmínek pro fungování a komunikaci (webová platforma, provázání se systémy a databázemi univerzity)													
		4.3	Šíření dobrého jména univerzity		Systematická podpora širokého zapojení univerzity do „celospolečenských“ a veřejně přístupných aktivit:	I. Zvýšené povědomí veřejnosti o činnosti a aktivitách univerzity a pozitivní vnímání její celospolečenské úlohy						x					Organizace propagačních akcí nejen pro studenty ZF - Stavění májky, Mikulášská besídka. Popularizační přednášky - účast min. dvou pracovníků ZF na akci "Akademické půlhodinky".	
				4.3 a)	a) Kulaté stoly a popularizační přednášky, společenské akce, výstavy, významná výročí, koncerty, sportovní akce, studentské akce, propagační aktivity, otevřený kampus, talentové soutěže, charitativní akce, Havel´s place apod.													
				4.3 b)	b) Rozvoj služeb a konzultací pro širokou odbornou a laickou veřejnost, zaměstnance a studenty univerzity (např. expertízy, studie, Centrum prevence civilizačních chorob, Univerzitní psychologická poradna apod.)													
		4.4	Rozvoj marketingu a komunikace s potenciálními studenty	4.4 a)	a) Zpracování strategie pro komunikaci s potenciálními uchazeči o studium z ČR i zahraničí	I. Zvýšení počtu dlouhodobě spolupracujících ZŠ, SŠ, VOŠ II. Systematická, přehledná a strukturovaná prezentace studijních programů/oborů vč. jednoznačného profilu absolventa III. Zvýšení podílu skutečně zapsaných studentů ke studiu z celkového počtu přijatých studentů													
				4.4 b)	b) Rozvoj spolupráce se ZŠ, SŠ, VOŠ vč. podpory odborné činnosti													
				4.4 c)	c) Sjednocení elektronické a tištěné prezentace studijních programů/oborů univerzity a prezentování jednoznačného profilu absolventa a jeho uplatnění na trhu práce													
		4.5	Rozvoj marketingu a komunikace s veřejností a okolím		Rozvíjení mediální prezentace univerzity (studium, výzkum, vlastní dění apod.) na národní i mezinárodní úrovni prostřednictvím:	I. Posílení dobrého jména univerzity II. Zvýšení počtu příspěvků o univerzitě v regionálních a celostátních médiích III. Zvýšení počtu vyjádření odborníků univerzity k aktuálním celospolečenským tématům v médiích						x	x				Série televizních spotů v regionálních médiích, Zpravodaj ZF, články o ZF v tištěných médiích.	
				4.5 a)	a) Jednoznačně komunikovaného profilu, poslání a hodnot univerzity													
				4.5 b)	b) Dlouhodobé spolupráce s regionálními a celostátními médii													
				4.5 c)	c) Popularizace vědy atraktivní formou (vědní obory i konkrétní výsledky) vč. podpory vzniku a činnosti regionálního science centra													
				4.5 d)	d) Specializovaných webových portálů (spolupráce s praxí, CŽV, popularizace vědy, Alumni klub apod.)													
				4.5 e)	e) Panelu odborníků spolupracujících aktivně s médii													
				4.5 f)	f) Vlastní vydavatelské činnosti v oblasti knih, časopisů, ale i nových médií (elektronická média a sociální sítě) – realizace komerčně uplatnitelných titulů knih i skript													

Aktualizace DZ JU pro rok 2016 - část ZF JU

Kód strategického tématu	Strategické téma	Kód cíle	Cíl	Kód nástroje	Nástroje pro dosažení	Výstupy	Operační programy (Jaké - zkratkou)	IP 2016	IP 2017	IP 2018	Programové financování MŠMT;	Institucionální zdroje (mimo IP)	Vlastní zdroje;	Účelové prostředky na VaV;	Účelové prostředky mimo VaV	Zahraniční prostředky	Nejvýznamější očekávané výstupy pro rok 2016	Poznámka
5	Řízení - Instituce (management a ekonomika)	5.1	Rozhodování založené na datech aneb od finanční kontroly ke kontrole řízení	5.1 a)	a) Vybudování funkčního a „on-line" systému sledování dat – následné periodické sledování a vyhodnocování významných dat/faktorů (výkonnostní ukazatele) a jejich využívání v systému strategického plánování a řízení (manažerský nástroj řízení pro koordinaci a směřování instituce)	I. Funkční manažerský informační systém II. Ustanovení nezávislé rady pro nastavení, sledování a vyhodnocování kvality III. Nastavení a implementování systému manažerského sledování a vyhodnocování IV. Nastavení a implementování metodiky nepřímých nákladů (založená na úplných nákladech) V. Provedení příslušných auditů a přijetí opatření ve struktuře a organizaci podpůrných činností VI. Nastavení a implementování systému monitoringu rizik při realizaci významných investic VII. Optimalizovaná pravidla pro tvorbu a rozdělování rozpočtu VIII. Optimalizovaná pravidla pro tvorbu a čerpání rezerv						x					Pokračování ve sledování dat dle metodiky Modelu excelence EFQM, inovace dle v	
				5.1 b)	b) Zajištění profesionálního a odpovídajícího personálního zabezpečení systému sledování dat s důrazem na rozvoj jeho přenositelných kompetencí													
		5.2	Systém kvality	5.2 a)	a) Zajištění koncepce řízení kvality a důsledné sledování dodržování standardů kvality (studentského hodnocení výuky, hodnocení akademických/neakademických pracovníků apod.) nejen v závislosti na platném a účinném znění zákona o vysokých školách, ale s předstihem i s přihlédnutím k navrhovaným legislativním změnám zákona o vysokých školách						x					Pokračování v řízení kvality dle metodiky Modelu excelence EFQM, inovace dle výs	
				5.2 b)	b) Promítnutí významných ukazatelů kvality do výkonnostních ukazatelů fakult vč. způsobu jejich sledování													
				5.2 c)	c) Sestavení nezávislé rady pro nastavení, sledování a vyhodnocování kvality nejen v závislosti na platném a účinném znění zákona o vysokých školách, ale s předstihem i s přihlédnutím k navrhovaným legislativním změnám zákona o vysokých školách													
				5.2 d)	d) Zajištění profesionálního a odpovídajícího personálního zabezpečení systému kvality s důrazem na rozvoj jeho přenositelných kompetencí													
		5.3	Profesionalizace podpůrných činností	5.3 a)	a) Nastavení a implementace koncepce zajištění kvality administrativních procesů prostřednictvím: o Provedení personálního auditu, organizační a procesní analýzy v rámci univerzity o Provedení návrhu a implementace organizačních změn a podpory projektového řízení za účelem zvýšení efektivity řídicích struktur													
				5.3 b)	b) Další centralizace činností řízení a správy univerzity v činnostech a oblastech, kde to bude efektivní a z dlouhodobého hlediska hospodárné													
				5.3 c)	c) Zohlednění významu vysoce odborných činností při řízení a správě univerzity prostřednictvím zavedení standardů pro rozsah úvazků pro jednotlivé činnosti													
				5.3 d)	d) Zajištění efektivního, jednotného, dlouhodobě stabilního a provázaného systému softwarových aplikací finančního a technického řízení instituce													
		5.4	Finanční stabilita a efektivní řízení finančních zdrojů	5.4 a)	a) Optimalizace transparentních pravidel pro tvorbu a rozdělování rozpočtu zohledňující vlastní potřeby univerzity						x					Využívánní zavedeného systému rozdělování finančních prostředků kapitálových a	
				5.4 b)	b) Optimalizace transparentního rozdělování rozpočtu zohledňující současné a nastupující změny ve financování a řízení vysokého školství ze strany státu													
				5.4 c)	c) Optimalizace transparentní metodiky pro mezifakultní vyrovnání a nepřímé náklady (založené na úplných nákladech)													
				5.4 d)	d) Nastavení systému monitoringu rizik při realizaci významných investic (efektivní hodnocení investičních záměrů z hlediska návratnosti/udržitelnosti)													
				5.4 e)	e) Zefektivnění a zkvalitnění systému plánování a nakupování formou veřejného zadávání vč. snižování chybovosti, řízení obchodních vztahů apod.													
				5.4 f)	f) Sledování a řízení kvalitativních a výkonnostních ukazatelů majících vliv na výši finanční podpory													
				5.4 g)	g) Nastavení technických, organizačních a motivačních podmínek pro diverzifikaci zdrojů financování a posilování příjmů z ostatních zdrojů													
				5.4 h)	h) Optimalizace systému tvorby a čerpání finančních rezerv													
	Řízení - Lidé (zaměstnanci a služby)	5.5	Personální politika	5.5 a)	a) Systematické personální plánování vč. vyhodnocování těchto plánů podle aktuálních a budoucích potřeb pro zajištění efektivní činnosti univerzity na jednotlivých součástech	I. Personální politika: plánování, motivační systém, odměňování, další vzdělávání, institucionální kultura, vyhodnocování, mezilidské vztahy					x					Pokračování dle nastaveného kariérního řádu na ZF.	
				5.5 b)	b) Aktivní vyhledávání zaměstnanců z České republiky, zahraničí a praxe vč. související stabilizačního programu pro tyto zaměstnance													
				5.5 c)	c) Vyhodnocování věkové struktury zaměstnanců – zajištění generačního kontinua													
				5.5 d)	d) Nastavení interního programu dalšího vzdělávání zaměstnanců dle individuálního rozvoje jednotlivých zaměstnanců s využitím vlastních kapacit (CŽV), e-learningových metod, popř. externích služeb													
		5.6	Motivační systém	5.6 a)	a) Optimalizace systému objektivního hodnocení akademických pracovníků navázaného na plány/výsledky činností pracovišť a vlastní profesní plány rozvoje jednotlivých zaměstnanců (např. atestace)						x					Pokračování hodnocení akademických a neakademických pracovníků dle nastaven	
				5.6 b)	b) Vytvoření systému objektivního hodnocení neakademických pracovníků navázaného na plány/výsledky činností pracovišť a vlastní profesní plány rozvoje jednotlivých zaměstnanců													
				5.6 c)	c) Optimalizace pravidel pro přiznání výkonnostních příplatků/odměn u akademických pracovníků v rámci mzdové politiky													
				5.6 d)	d) Nastavení pravidel pro přiznání výkonnostních příplatků/odměn u neakademických pracovníků v rámci mzdové politiky													
				5.6 e)	e) Nastavení/stabilizace programu politiky péče o zaměstnance prostřednictvím sociálních programů, kolektivních vztahů a dalších benefitních programů													
		5.7	Institucionální kultura	5.7 a)	a) Posilování sounáležitosti zaměstnanců s vizí a hodnotami univerzity						x					Posilování sounáležitosti zaměstnanců ZF se strategií a vizí ZF.	
				5.7 b)	b) Vytvoření přátelského a motivujícího pracovního prostředí													
				5.7 c)	c) Dbání na dodržování etického kodexu													
				5.7 d)	d) Zajištění efektivního a funkčního přístupu k informacím/nařízením/pravidlům													
	ktura (budovy, stavby a IT)	5.8	Řízení a správa nemovitostí	5.8 a)	a) Pravidelný audit stavu a využití nemovitostí s ohledem na jejich udržitelnost a další účelné nakládání s nimi	I. Provozní náklady na m2 II. Vytíženost kapacit III. Plocha připadající na studenta IV. Rezervační systém pro využití kapacit pro volnočasové aktivity V. Snížení počtu samostatných aplikací/systémů VI. Snížení průměrného počtu základních operací provedených v informačních systémech studentem, zaměstnancem						x					Roční audit využití prostor, zařízení a materiálu při inventarizaci za předpokladu tr	
				5.8 b)	b) Periodický audit energetické náročnosti nemovitostí za účelem optimalizace energetického hospodaření, návrhu stavebních úprav, výměny zdrojů tepla apod. a zohlednění získaných poznatků při přípravě a realizaci investičních projektů													
				5.8 c)	c) Provedení auditu efektivity a hospodárnosti správy nemovitostí a navržení/implementování organizačního a technického řešení													
		5.9	Rozvoj služeb a zázemí pro studenty a zaměstnance	5.9 a)	a) Modernizace a zvýšení standardu ubytovacích kapacit pro studenty													
				5.9 b)	b) Rozvoj a zvýšení standardu ubytovacích služeb pro hosty univerzity a zaměstnance v rámci stabilizačního programu													
				5.9 c)	c) Zajištění parkovacích ploch – vlastních i komerčních													
				5.9 d)	d) Revitalizace nezastavěných ploch kampusu univerzity													
				5.9 e)	e) Vybudování a zprovoznění předškolního zařízení pro děti zaměstnanců a studentů													
				5.9 f)	f) Vybudování a zprovoznění objektu pro studenty se specifickými potřebami a studentské spolky													
				5.9 g)	g) Rozvoj, modernizace a zvyšování standardů kapacit pro sport a volnočasové aktivity vč. rezervačních systémů													
				5.9 h)	h) Rozvoj, modernizace a zvyšování standardů dalších služeb pro studenty a zaměstnance, např. menzy, akademické knihovny apod.													
				5.9 i)	i) Revize bezbariérovosti prostředí univerzity pro osoby se specifickými potřebami													
		5.10	Realizace investiční strategie	5.10 a)	a) Rozvoj, dobudování, modernizace a obnova vzdělávacích a výzkumných prostorových kapacit v souladu s investiční strategií univerzity s využitím operačních programů EU, investičního programu rozvoje infrastruktury vysokých škol MŠMT a vlastních prostředků univerzity					x		x				Pokračování rekonstrukce pavilonu B, dokončení výstavby minipivovaru, zpracovr	
				5.10 b)	b) Rozvoj a inovace vzdělávacího a výzkumného zařízení a vybavení v souladu s investiční strategií univerzity s využitím operačních programů EU, investičního programu rozvoje infrastruktury vysokých škol MŠMT, ostatních účelových prostředků a vlastních prostředků univerzity													

	Řízení - Infrastru			5.10 c)	c) Menší rekonstrukce a obnova nemovitostí v souladu s aktuálními potřebami a finančními možnostmi univerzity													
		5.11	Informační technologie a systémy	5.11 a)	a) Audit současného stavu informačních technologií a systémů (HW a SW vč. softwarových aplikací finančního a technického řízení instituce) s ohledem na jejich rozvoj, udržitelnost a další účelné nakládání s nimi							x	x				Plánovaná obměna PC v objemu 450 tis. Kč.	
				5.11 b)	b) Další rozvoj elektronické podpory výuky (studenti, vyučující a administrativa) vč. redesignu stávajících systémů v souladu s jednotným vizuálním stylem univerzity													
				5.11 c)	c) Další rozvoj podpory distančních forem výuky a studia zejména pro potřeby kombinovaných forem studia, celoživotního vzdělávání, interního rozvoje zaměstnanců apod. vč. redesignu stávajících systémů v souladu s jednotným vizuálním stylem univerzity													
				5.11 d)	d) Rozšiřování aplikací, systémů a vzorů dokumentů v dvoujazyčných mutacích													
				5.11 e)	e) Rozvoj a profesionalizace odpovídajícího prostoru pro evidenci, sdílení a uchovávání dat vč. komplexního zajištění bezpečnosti systému													
				5.11 f)	f) Další rozvoj a systematizace (integrace) nástrojů a systémů umožňující efektivní poskytování služeb uvnitř i vně univerzity: elektronizace služeb studentům a zaměstnancům, systém elektronických dokumentů, spisové služby, elektronizace administrativy (evidence a správa stáží, pobytů, projektů apod.), finanční systémy, systémy pro správu nemovitostí, stravovací systém KaM apod.													
				5.11 g)	g) Rozvoj služeb zaměřených na zákazníka: poskytování uživatelské podpory, školení uživatelů, tvorba tutoriálů, sledování uživatelské přívětivosti a spokojenosti uživatelů													
				5.11 h)	h) Další rozvoj IT infrastruktury v souladu s aktuálními technologickými trendy.													
				5.11 i)	i) Kontinuální rozvoj informační a fyzické bezpečnosti.													