



Sdělení děkana č. 3/2019

Odevzdávání závěrečných prací a upřesnění harmonogramu AR 2018/19

Všem učitelům a studentům končících ročníků

Upřesnění harmonogramu letního semestru akademického roku 2018/2019

1. Studenti všech studijních oborů bakalářských a magisterských studijních programů, kteří v akademickém roce 2018/2019 splní všechny podmínky pro konání státní závěrečné zkoušky (studenti končících ročníků) a podali si ve stanoveném termínu na studijním oddělení písemnou přihlášku ke státní závěrečné zkoušce konané podle harmonogramu akademického roku 2018/2019:
 - ⇒ u oborů bakalářských i navazujících magisterských studijních programů musí odevzdat vedoucímu práce bakalářské a diplomové práce nejpozději do **15.4. 2019**;
 - ⇒ studenti všech oborů bakalářských i magisterských studijních programů odevzdají na studijním oddělení 6x teze bakalářské nebo diplomové práce nejpozději do **15.4. 2019 (vzor tezí je v příloze Opatření děkana 4/2014 k požadavkům na závěrečné práce studentů)**.
2. Bakalářské a diplomové práce
 - ⇒ mohou být vytištěny jednostranně i oboustranně;
 - ⇒ studenti odevzdají na katedry 3 vyhotovení bakalářské nebo diplomové práce, z toho **2 svázané** (vyhotovení v tvrdých deskách) a **1 vyhotovení v elektronické podobě** (nejlépe na CD-ROM) v jednotném formátu .pdf.
3. Katedry předají na studijní oddělení:
 - ⇒ 1 vyhotovení bakalářské práce (svázané v tvrdých deskách) spolu s posudky vedoucího práce a recenzenta nejpozději do **6.5. 2019**;
 - ⇒ 1 vyhotovení diplomové práce (svázané v tvrdých deskách) spolu s posudky vedoucího práce a recenzenta nejpozději do **6.5. 2019**.Katedry uchovají vždy 1 vyhotovení bakalářské nebo diplomové práce v elektronické podobě ve své knihovně nebo na svém sekretariátu.
4. Posudky vedoucích a recenzentů bakalářských nebo diplomových prací budou vyhotoveny na **originálních formulářích Zemědělské fakulty**, které jsou dostupné na webových stránkách fakulty v sekci „Informace pro studující“ – „Formuláře a dokumenty“.
Návrh klasifikace práce probíhá podle Studijního a zkušebního řádu Jihočeské univerzity v Českých Budějovicích čl. 17 odst. (6), kdy 1 znamená navržený stupeň

„výborně“, 2 znamená navržený stupeň „velmi dobře“, 3 navržený stupeň „dobře“ a 4 představuje navržený stupeň „nevyhověl(a)“.

Posudky a výsledky obhajoby budou zveřejňovány dle § 47b zákona č. 111/1998 Sb. Katedry vloží do **6.5. 2019** posudky vedoucího práce a oponenta v elektronické podobě do databáze pro zpracování v **programu STAG (Absolvent – Vysokoškolské kvalifikační práce – Soubory)**.

5. Vedoucí bakalářských prací a diplomových prací seznámí jejich autory (studenty) s posudkem vedoucího práce a s posudkem recenzenta nejpozději 5 dnů před termínem konání státní závěrečné zkoušky. Rovněž povinností studenta je seznámit se ve stanoveném termínu s těmito posudky.
6. Autoři bakalářských prací a diplomových prací zpracují písemné odpovědi na připomínky a otázky obsažené v posudcích vedoucího práce a recenzenta a předají je zkušební komisi pro státní závěrečné zkoušky v den jejího konání.
7. Pro studenty všech oborů bakalářských a magisterských studijních programů, kteří v akademickém roce 2018/2019 splní všechny podmínky pro konání státní závěrečné zkoušky a podali si přihlášku ke státní závěrečné zkoušce v letním termínu (červnu) akademického roku 2018/2019, je:
 - ⇒ mezní termín zápočtů a zkoušek: **10.5. 2019**;
 - ⇒ tito studenti odevzdají na studijní oddělení výkaz o studiu na vysoké škole (index) ihned po složení všech zápočtů a zkoušek, nejpozději do **10.5. 2019**.

Pro studenty končících ročníků, kteří si nepodali přihlášku ke státní závěrečné zkoušce v akademickém roce 2018/2019 (resp. nesplní ve stanoveném termínu, tj. do **10.5. 2019**, všechny podmínky pro konání státní závěrečné zkoušky), je:

⇒ mezní termín zápočtů za letní semestr a zkoušek za akademický rok 2018/2019: **31.8. 2019**.

8. Pro provedení kontroly splnění všech podmínek pro konání státní závěrečné zkoušky studijním oddělením fakulty:
 - ⇒ katedry (odpovědný pracovník katedry za vkládání výsledků zápočtů a zkoušek) zajistí naeditování výsledků zápočtů a zkoušek ze všech předmětů zajišťovaných katedrou v akademickém roce 2018/2019 – zápočtů u předmětů končících jen zápočtem a výsledků zkoušek u předmětů končících zkouškou, resp. zápočtem a zkouškou – s datem jen do **10.5. 2019** včetně, a to nejpozději do **13.5. 2019** do **12** hodin;

prof. Ing. Miloslav Šoch, CSc., dr. h. c. v.r.
děkan fakulty